

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
РЯЗАНСКОЙ ОБЛАСТИ
«СПОРТИВНАЯ ШКОЛА ПО ЗИМНИМ ВИДАМ СПОРТА «АЛМАЗ»**



В.А. Адров
Приказ № 1/1 от « 26 » 06.2020 г

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке присвоения второй квалификационной категории тренеров и иных специалистов в области физической культуры

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение регламентирует порядок присвоения второй квалификационной категории тренеров и иных специалистов в области физической культуры в ГАУ РО «СПШ «Алмаз» (далее – Учреждение).

1.2. Целью аттестации является определение соответствия уровня профессиональной компетентности тренеров и иных специалистов Учреждения квалификационным требованиям к присвоению им квалификационных категорий.

1.3. Аттестация на присвоение квалификационных категорий тренеров и иных специалистов Учреждения является добровольной.

1.4. Основными задачами аттестации являются:

- стимулирование целенаправленного, непрерывного повышения уровня профессиональной квалификации тренеров и иных специалистов Учреждения, их профессионального и личностного роста, внедрения и использования современных технологий в профессиональной деятельности;
- повышение эффективности и качества профессиональной деятельности тренеров и иных специалистов;
- обеспечение дифференциации социальных гарантий и компенсаций, в том числе, размера оплаты труда тренеров и иных специалистов Учреждения.

1.5. Основными принципами проведения аттестации являются: гласность, коллегиальность, открытость, обеспечивающие объективное отношение к тренерам и иным специалистам Учреждения.

1.6. Нормативной основой для аттестации являются:

- приказ Минспорта России от 19.12.2019 № 1076 (зарегистрирован в Минюсте России 29.04.2020 № 58249) «Об утверждении порядка присвоения квалификационных категорий иных специалистов в области физической культуры и спорта и квалификационных

- требований к присвоению квалификационных категорий иных специалистов в области физической культуры и спорта»;
- приказ Минспорта России от 19.03.2020 № 224 (зарегистрирован в Минюсте России 18.05.2020 № 58371) «Об утверждении порядка присвоения квалификационных категорий тренеров и квалификационных требований к присвоению квалификационных категорий тренеров».
 - настоящее Положение.
- 1.7. Контроль над соблюдением порядка проведения аттестации осуществляет директор учреждения.

2. Формирование аттестационной комиссии

2.1. Для проведения аттестации тренеров и иных специалистов Учреждение формирует аттестационную комиссию.

2.2. Аттестационная комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, нормативными правовыми актами федеральных органов исполнительной власти и органов государственной власти субъектов Российской Федерации.

2.3. Основной формой деятельности аттестационной комиссии являются заседания. Заседания аттестационной комиссии проводятся в соответствии с положением об аттестационной комиссии. Заседание аттестационной комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины членов аттестационной комиссии.

2.4. Аттестационная комиссия самостоятельно определяет порядок ведения своих заседаний и деятельности в перерывах между заседаниями.

2.5. Аттестационная комиссия создается в составе председателя аттестационной комиссии, заместителя председателя, секретаря и членов комиссии (не менее 7 человек).

2.6. Аттестация тренеров и иных специалистов в целях присвоения второй квалификационной категории проводится аттестационной комиссией, формируемой организацией, в которой осуществляет профессиональную деятельность тренер и иные специалисты (далее - аттестационная комиссия работодателя).

2.7. Положение об аттестационной комиссии утверждает директор учреждения, одновременно с формированием соответствующих аттестационных комиссий.

2.8. Информация о деятельности аттестационной комиссии:

- адрес: г. Рязань, ул. Вокзальная, дом 32 а;
- e-mail: almaz_rzn@mail.ru
- время приема заявлений: понедельник – пятница с 9.00 до 16.00,
- номер телефона для получения информации по вопросам принятия данной комиссией решения: 8 (4912) 98-34-39.

2.9. Положение о порядке аттестации тренеров и иных специалистов ГАУ РО «СШ «Алмаз», Положение об аттестационной комиссии ГАУ РО «СШ «Алмаз», информация о присвоении тренеру или иному специалисту квалификационной категории размещены на официальном сайте Учреждения <https://odussh.jimdofree.com/> в информационно-коммуникационной сети интернет.

3. Проведение аттестации на присвоение второй квалификационной категории

3.1. Аттестация на присвоение второй квалификационной категории проводится один раз в четыре года.

3.2. Квалификационная категория присваивается на 4 года и считается присвоенной со дня издания распорядительного акта о присвоении квалификационной категории.

3.3. Истечение срока действия квалификационной категории не ограничивает право впоследствии обращаться с заявлением о проведении аттестации в целях присвоения той же квалификационной категории.

3.4. Тренеры и иные специалисты в области физической культуры изъявившие желание пройти аттестацию для получения второй категории подают заявление и документы, указанные в порядке присвоения квалификационных категорий, в аттестационную комиссию.

3.5. Заявление и документы подаются независимо от продолжительности работы у работодателя, в том числе в период нахождения в отпуске по уходу за ребенком.

3.6. Молодым специалистам в возрасте до 35 лет, не может быть отказано в приеме заявления по мотиву незначительного периода осуществления им трудовой деятельности у работодателя.

3.7. В заявлении (Приложение №1) необходимо указать следующие сведения:

- фамилия, имя, отчество (при наличии);
- дата рождения;
- полное наименование занимаемой должности;
- квалификационная категория, на которую претендует специалист;
- сведения о трудовой деятельности и трудовом стаже (по специальности), в том числе по основному месту работы;
- сведения об образовании;
- почтовый адрес либо адрес электронной почты;
- согласие на обработку персональных данных;
- дата составления заявления;
- контактный телефон.

Заявление подписывается работником.

К заявлению на присвоение второй квалификационной категории тренеров прилагаются следующие документы:

- копии второй и третьей страниц паспорта гражданина Российской Федерации, а также копии страниц, содержащих сведения о месте жительства тренера;
- копия трудовой книжки, заверенная подписью руководителя и печатью организации (при наличии), и (или) сведения о трудовой деятельности в соответствии со статьей 66.1 Трудового кодекса Российской Федерации ;
- копия документа, подтверждающего присвоение квалификационной категории (при наличии);
- копия документа, удостоверяющего принадлежность лица, проходящего спортивную подготовку, к физкультурно-спортивной организации, заверенная подписью руководителя и печатью организации (при наличии);
- выписка из приказа о зачислении лица, проходящего спортивную подготовку, в тренировочную группу тренера, заверенная подписью руководителя и печатью организации (при наличии);
- копия протокола или выписка из протокола официального спортивного мероприятия, подписанные председателем главной судейской коллегии, главным судьей официального спортивного мероприятия;
- копия приказа о присвоении спортивного звания и (или) спортивного разряда лицу, проходящему спортивную подготовку, заверенная подписью руководителя и печатью организации (при наличии);
- выписка из приказа о переводе лица, проходящего спортивную подготовку, на следующий этап спортивной подготовки, заверенная подписью руководителя и печатью организации (при наличии);
- копия распорядительного акта, подтверждающего включение лица, проходящего спортивную подготовку, в список кандидатов в спортивную сборную команду Российской Федерации, субъекта Российской Федерации и (или) муниципального образования;
- копия протокола с результатами сдачи контрольно-переводных нормативов лица, проходящего спортивную подготовку, заверенная подписью руководителя и печатью организации (при наличии);
- копия документа об участии тренера в семинарах, конференциях, открытых занятиях, мастер-классах и иных научно-практических мероприятиях выданного организаторами указанных мероприятий (при наличии);
- копия документа, подтверждающего присвоение почетных спортивных званий и (или) ведомственных наград, поощрений за период профессиональной деятельности тренера;
- копии методических разработок (публикаций) (при наличии).

К заявлению на присвоение второй квалификационной категории иных специалистов в области физической культуры прилагаются следующие документы:

- копии второй и третьей страниц паспорта гражданина Российской Федерации, а также копии страниц, содержащих сведения о месте жительства специалиста;
- копия трудовой книжки, заверенная подписью руководителя и печатью организации (при наличии) и (или) сведения о трудовой деятельности в соответствии со статьей 66.1 Трудового кодекса Российской Федерации;
- копия документа об участии в семинарах, конференциях, мастер-классах и иных научно-практических мероприятиях выданного организаторами указанных мероприятий (при наличии);
- копия документа, подтверждающего присвоение почетных спортивных званий и (или) ведомственных наград и поощрений за весь период профессиональной деятельности специалиста;
- копии методических разработок (публикаций) (при наличии).

3.9. В случае подачи заявления, не соответствующего требованиям, предусмотренным Положением, или представления документов, указанных в Положении, не в полном объеме комиссия в течение 10 рабочих дней со дня поступления указанного заявления и документов возвращают их специалисту с указанием причин возврата.

3.10. В случае возврата заявления специалист, подавший его, устраняет несоответствия и повторно направляет его для рассмотрения в комиссию в течение пяти рабочих дней со дня его возврата.

3.11. Комиссия в течение двух месяцев со дня поступления заявления и документов, указанных в Положении, рассматривает их и проводит оценку результатов профессиональной деятельности специалиста на соответствие квалификационным требованиям в баллах, указанных в приложении № 2 к приказам Минспорта России от 19.12.2019 № 1076 (зарегистрирован в Минюсте России 29.04.2020 № 58249) «Об утверждении порядка присвоения квалификационных категорий иных специалистов в области физической культуры и спорта и квалификационных требований к присвоению квалификационных категорий иных специалистов в области физической культуры и спорта» и приказа Минспорта России от 19.03.2020 № 224 (зарегистрирован в Минюсте России 18.05.2020 № 58371) «Об утверждении порядка присвоения квалификационных категорий тренеров и квалификационных требований к присвоению квалификационных категорий тренеров».

3.12. При проведении комиссией оценки результатов профессиональной деятельности специалиста (за исключением специалиста по должности директор физкультурно-спортивной организацией, инструктор-методист физкультурно-спортивной организации, инструктор-методист по адаптивной физической культуре) на соответствие его квалификационным требованиям, сумма баллов, необходимых для присвоения квалификационной категории, рассчитывается путем

суммирования баллов, указанных в пунктах 1-2 таблицы приложения № 2 к приказу Минспорта России от 19.12.2019 № 1076.

Сумма баллов должна составлять: при присвоении второй квалификационной категории не менее 150 баллов.

3.13. При проведении комиссией оценки результатов профессиональной деятельности специалиста по должности директор физкультурно-спортивной организацией, инструктор-методист физкультурно-спортивной организации, инструктор-методист по адаптивной физической культуре на соответствие его квалификационным требованиям сумма баллов рассчитывается путем суммирования баллов, указанных в пунктах 1-4 таблицы приложения № 2 к приказу Минспорта России от 19.12.2019 № 1076.

Сумма баллов должна составлять: при присвоении второй квалификационной категории не менее 200 баллов.

3.14. При проведении комиссией оценки результатов профессиональной деятельности тренера на соответствие его квалификационным требованиям сумма баллов, необходимых для присвоения квалификационной категории, рассчитывается путем суммирования баллов, указанных в пунктах 1-12 таблицы приложения № 2 к приказу Минспорта России от 19.03.2020 № 224

Сумма баллов должна составлять: при присвоении второй квалификационной категории не менее 300 баллов.

3.15. Решение комиссии о соответствии (несоответствии) квалификационным требованиям оформляется протоколом заседания комиссии в течение пяти рабочих дней со дня проведения заседания.

3.16. На основании протокола заседания комиссии Учреждение, принимает решения о присвоении (неприсвоении) квалификационной категории.

3.17. Решение о присвоении второй квалификационной категории оформляется распорядительным актом Учреждения, в течение 10 рабочих дней со дня оформления протокола комиссии.

3.18. Решение о неприсвоении второй квалификационной категории оформляется в виде резолюции Учреждения на служебной записке, направленной председателем комиссии в течение 10 рабочих дней со дня оформления протокола.

3.19. Основанием для принятия решения о неприсвоении второй квалификационной категории является несоответствие результатов профессиональной деятельности специалиста квалификационным требованиям (приложение № 2 к приказам Минспорта России).

3.20. Распорядительный акт размещается на официальном сайте Учреждения в информационно-телекоммуникационной сети интернет в течение пяти рабочих дней со дня его издания

3.21. Решение комиссии является правомочным, если на заседании присутствует не менее половины членов комиссии и принимается простым большинством голосов присутствующих на заседании членов комиссии.

Решение, принятое на заседании комиссии, оформляется протоколом, подписывается председателем и ответственным секретарем комиссии.